

## Zahájena registrace škod způsobených agresí Ruské federace proti Ukrajině.

2 dubna 2024 začal fungovat Registr škod způsobených agresí Ruské federace proti Ukrajině. Hlavní body:

- **Registr škod způsobených agresí Ruské federace proti Ukrajině** (nebo také Registr škod pro Ukrajinu, RD4U) je systém pro evidenci žádostí o náhradu škod, ztrát a poškození způsobených agresí Ruské federace proti Ukrajině. Primárním úkolem registru je akumulace žádostí a důkazů a následné jejich hodnocení. Nicméně zatím se registr nezabývá otázkou vyplácení kompenzace.
- **Úkoly registru.** Registr přijímá a zpracovává žádosti a související důkazy. To zahrnuje kategorizaci, klasifikaci a systematizaci těchto žádostí na základě určitých kritérií. Je třeba poznamenat, že registr NEROZHODUJE o podstatě žádostí, neohodnocuje jejich hodnotu a nevyplácí žádné platby. Úkolem registru je zejména sbírání, akumulace a uchovávání těchto žádostí ve standardizovaném formátu.
- **Otevření registru.** Registr je již otevřen, ale zatím jsou přijímány pouze žádosti A3.1. - Poškození a zničení obytné nemovitosti.
- **Typy škod, které jsou zaznamenány v registru.** Do registru jsou zaznamenány žádosti týkající se škod, ztrát nebo poškození, které:
  - byly způsobeny od 24. února 2022 nebo později;
  - byly způsobeny na území Ukrajiny v mezinárodně uznávaných hranicích včetně územních vod;
  - byly způsobeny mezinárodně protiprávními akcemi Ruské federace na Ukrajině nebo proti Ukrajině.
- **Kdo může podat žádost.**
  - Fyzické osoby (osobně nebo prostřednictvím zástupce)
  - Právnícké osoby (prostřednictvím zástupce)
  - Stát Ukrajina (prostřednictvím zástupce)
- **Typy žádostí**

Kategorie	Podkategorie
A. Žádosti fyzických osob	<i>A1</i> – žádosti související s nuceným přesídlením; <i>A2</i> – žádosti související s porušením osobní nedotknutelnosti; <i>A3</i> – žádosti související s ztrátou majetku, příjmu nebo prostředků k živobytí; <i>A4</i> – ztráta přístupu k státním službám.
B. Žádosti ze strany státu Ukrajina	<i>B1</i> – poškození nebo zničení majetku; <i>B2</i> – ztráta historické, kulturní a náboženské dědictví; <i>B3</i> – škody životnímu prostředí a přírodním zdrojům;

# PETERKA PARTNERS

YOUR CEE LAW FIRM

	<b>B4</b> – státní humanitární výdaje na podporu postižené populace na Ukrajině; <b>B5</b> – odminování a čištění od nevybuchlé munice.
<b>C.</b> Žádosti právnických osob (s výjimkou těch zařazených do kategorie B)	<b>C1</b> – poškození nebo zničení majetku; <b>C2</b> – ztráta historické, kulturní a náboženské dědictví; <b>C3</b> – ztráty podnikání a další ekonomické náklady; <b>C4</b> – humanitární výdaje.

Podkategorie také obsahují rozdělení podle typů žádostí.

- **Prioritní kategorie žádostí.** Priorita bude udělována žádostem od osob, které byly nejvíce postiženy válkou, a žádostem týkajícím se objektů kritické infrastruktury.
- **Doba na získání kompenzace.** Registr nerozhoduje o otázce kompenzací. Po vytvoření mezinárodního kompenzačního mechanismu, který je v současné době ve fázi vývoje, bude práce registru pokračovat v rámci nové struktury. Po vytvoření mechanismu bude registr uchovávat všechny shromážděné žádosti.
- **Podání žádosti.** Žádost lze podat výhradně elektronickou formou prostřednictvím Jednotného portálu státních služeb Diia – webového portálu nebo prostřednictvím mobilní aplikace.
- **Možnost podání více žádostí.** Žadatelé mohou podávat více než jednu žádost, včetně různých kategorií škod, za předpokladu dodržení pravidel každé kategorie.
- **Omezení lhůt.** V současné době nejsou stanovena žádná omezení lhůt pro podání žádostí.
- **Potřebné důkazy.** Pro každou kategorii žádostí bude vypracován formulář obsahující popis informací a důkazů, které je třeba předložit. Všichni žadatelé musí poskytnout osobní údaje pro identifikaci a také dokumentární důkazy týkající se uvedených škod, ztrát nebo poškození, včetně popisu událostí, místa a času jejich vzniku a příčin těchto událostí. Kromě toho musí poskytnout veškeré další nezbytné informace uvedené ve formuláři žádosti. Například v případě žádosti o majetkové škody musí žadatelé poskytnout potvrzení svého vlastnického práva k příslušnému majetku.
- **Poplatek za podání žádosti.** Poplatek za podání žádosti se nevybírá.
- **Jazyk podání žádosti.** V současné době lze podávat žádosti pouze ukrajinštinou, později bude možnost podávat žádosti také anglicky.
- **Oznámení o rozhodnutí.** Žadatelé budou dostávat aktualizované informace o stavu svých žádostí prostřednictvím systému Diia, včetně oznámení o rozhodnutí ohledně jejich žádosti.

*Pro další informace prosím kontaktujte Partnera a ředitele ukrajinské pobočky **PETERKA & PARTNERS Tarase Utyalova**.*